Załącznik nr 4
do
Zarządzenia Nr 8/2022
Ki
erownika Ośrodka
Pomocy Społecznej w
Kobylnicy
z
dnia 12 sierpnia 2022r.

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy
Gminą Kobylnica - Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Kobylnicy,
ul. Wodna 20/3, zwanym dalej **„Zleceniodawcą”**, reprezentowanym przez:
.....

przy kontrasygnacie
.....
a
..... zwanym dalej „Zleceniobiorcą”
reprezentowanym przez:
.....

Działając na podstawie: - art. 48b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.), w związku z uchwałą nr XXVI/222/2020 Rady Gminy Kobylnica z dnia 24 września 2020r. w sprawie przyjęcia programu pn. „Program profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci klas I-V szkół podstawowych w Gminie Kobylnica na lata 2021-2023”,
w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego **strony niniejszej umowy ustalają,**
co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja „Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci klas I-V szkół podstawowych w Gminie Kobylnica na lata 2021-2023”, przyjętego uchwałą nr XXVI/222/2020 Rady Gminy Kobylnica z dnia 24 września 2020r. w sprawie przyjęcia programu pn. „Programu profilaktyki i wczesnego wykrywania nadwagi i otyłości wśród dzieci klas I-V szkół podstawowych w Gminie Kobylnica na lata 2021-2023”, zwanego dalej „Programem”, obejmującego zapobieganie i wczesne wykrywanie nadwagi i otyłości wśród dzieci klas I-V szkół podstawowych zamieszkałych w Gminie Kobylnica poprzez regularne badania antropometryczne, zmianę nawyków

żywieniowych dzieci i rodziców/opiekunów prawnych oraz poszerzanie wiedzy i świadomości zdrowotnej na temat zasad prawidłowego żywienia dzieci, określone szczegółowo w ofercie złożonej przez Zleceniobiorcę w dniu ..... br. stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

2. Termin realizacji programu ustala się od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2023 roku.

§ 2

Zleceniobiorca oświadcza, że:

1) wszystkie pomieszczenia, w których będzie udzielał świadczeń zdrowotnych spełniają wymagania sanitarno-epidemiologiczne, zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
2) osoby działające w jego imieniu przy realizacji umowy posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe, zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi;
3) posiada zawartą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej obowiązującą przez cały okres realizacji niniejszej umowy.

§ 3

Zgodnie z § 1 umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:

1) realizacji programu w zakresie i na zasadach określonych niniejszą umową i uchwałą,
o której mowa w § 1, a także zgodnie ze złożoną ofertą;
2) przekazywania potencjalnym uczestnikom programu, informacji o jego prowadzeniu,
w lokalnych środkach masowego przekazu oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty na terenie,
na którym program będzie realizowany;
3) prowadzenia stosownej dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
4) prowadzenia stosownej sprawozdawczości z zakresu statystyki publicznej, zgodnie
z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz innej dokumentacji odzwierciedlającej realizację zadania w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli;
5) niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o niebezpieczeństwie niewykonania całości lub części programu ze szczegółowym wskazaniem powodów;
6) zapewnienia wysokiej jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych objętych programem.
7) zgłaszania wszelkich zmian dotyczących programu, w tym osób realizujących program ze wskazaniem ich powodów, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.

§ 4

1. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją programu lub niniejszej umowy, a odpowiedzialność Zleceniodawcy jest w tym zakresie wyłączona.
2. W zakresie związanym z realizacją programu, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Zleceniobiorca odbiera stosowne oświadczenia osób, których te dane dotyczą, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1 z późn. zm.).

3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5

Liczbę osób objętych programem, miejsce i czas jego realizacji, organizację prowadzonych działań precyzują punkty 8-12 oferty, o której mowa w § 1 ust. 1, będącej integralną częścią umowy.

§ 6

1. Na realizację programu wymienionego w § 1 Zleceniodawca przeznacza środki finansowe w wysokości 38 456,00 złotych brutto w roku 2022 (słownie: trzydzieści osiem tysięcy czterysta pięćdziesiąt sześć zł 00/100), 40 498,00 złotych brutto w roku 2023 (słownie: czterdzieści tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt osiem zł 00/100), zgodnie z zaakceptowanym kosztorysem, stanowiącym integralną część oferty, która to kwota będzie stanowiła całościowe wynagrodzenie Zleceniobiorcy. Preferowany będzie finansowy wkład Zleceniobiorcy na cele programu w minimalnej wysokości 10% kwoty otrzymanej na jego realizację.
2. Podstawą wystawienia poszczególnych faktur przez Zleceniobiorcę za zrealizowane działania w ramach Programu będzie wykaz ilości wykonanych badań w okresie miesięcznym, zawierający: imię, nazwisko, PESEL i miejscowość zamieszkania pacjenta, datę wykonania badania oraz wartość jednostkową badania wynoszącą ……. zł brutto.
3. Środki finansowe w wysokości określonej w ust. 1 według zasad, o których mowa w ust. 2 zostaną przekazane Zleceniobiorcy z budżetu Gminy Kobylnica po wystawieniu i przesłaniu, w okresach kwartalnych prawidłowo sporządzonych faktur, o których mowa w ust. 2 na konto bankowe Zleceniobiorcy: …… .
4. Faktury za wykonanie przedmiotowej umowy Zleceniobiorca wystawi na dane:

Nabywca: Gmina Kobylnica, ul. Główna 20, 76-251 Kobylnica NIP 839-17-19-997 Odbiorca: Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Wodna 20/3, 76-251 Kobylnica.

5. Faktura płatna będzie w terminie do 14 dni, licząc od dnia następującego po dniu jej otrzymania przez Zleceniodawcę, przy czym ostatnią fakturę należy wystawić do dnia 30 listopada 2023 roku.
6. W przypadku wcześniejszego zakończenia programu Zleceniobiorca może go rozliczyć w terminie wcześniejszym.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 7

1. Zobowiązuje się Zleceniobiorcę do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanych środków oraz dokonywania z tych środków wydatków na realizację programu, o którym mowa w niniejszej umowie.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją programu przez 5 lat, licząc od daty zakończenia realizacji programu.

§ 8

Do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Zleceniodawcy wyznacza się ..... .
Do kontaktów w sprawie realizacji ze strony Zleceniobiorcy wyznacza się ..... .

§ 9

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do okresowej kontroli prawidłowości realizacji zadania przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji programu oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących realizacji programu.
3. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji, w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Zleceniodawcy zarówno w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji programu.

§ 10

1. Zleceniobiorca w terminie do dnia 30 listopada 2023 r. przedłoży Zleceniodawcy sprawozdanie końcowe z realizacji programu na formularzu wskazanym przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do składania Zleceniodawcy sprawozdań kwartalnych – najpóźniej do 10. dnia miesiąca następującego po danym kwartale.
3. Zleceniodawca ma prawo żądać aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia, w tym do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2.
4. Rozliczenie realizacji programu nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 złożonego wraz z pismem przewodnim.
5. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 lub w ust. 2 Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do jego złożenia, wyznaczając w tym celu termin.
6. W przypadku niezastosowania się do wezwania, o którym w ust. 5, chociażby w części, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 2% łącznej kwoty określonej w § 6 ust. 1 (sumy wszystkich wynagrodzeń co do poszczególnych lat), odrębnie za każdy przypadek. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary, jak również prawo potrącenia zastrzeżonej kar z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy.
7. Dostarczenie sprawozdania kwartalnego lub końcowego jest równoznaczne z udzieleniem Zleceniodawcy nieograniczonego prawa do rozpowszechniania jego tekstu w sprawozdaniach, materiałach informacyjnych i promocyjnych oraz innych dokumentach. Dostarczenie sprawozdania kwartalnego lub końcowego jest równoznaczne także z przeniesieniem własności egzemplarza, na którym sprawozdanie utrwalono.

§ 11

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   1) wykorzystania otrzymanych środków finansowych niezgodnie z przeznaczeniem,
   2) nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego programu, w tym stwierdzonego na podstawie wyników kontroli,
   3) negatywnej oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
   4) odmowy poddania się kontroli lub nie doprowadzenia w terminie określonym przez Zleceniodawcę do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
   5) innego naruszenia przez Zleceniobiorcę jakiegokolwiek postanowienia lub warunku realizacji niniejszej umowy lub programu.
2. Rozwiązując umowę w przypadku, o którym mowa w ust. 1 Zleceniodawca określi kwotę środków finansowych wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie, od dnia przekazania środków z budżetu gminy, termin zwrotu oraz numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 12

1. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwią lub znacznie utrudniają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe rozwiązania umowy określonej w ust. 1 Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 13

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany zapłacić Zleceniodawcy kary umowne w przypadku:
a) niedostępności do świadczeń w terminach ustalonych w ofercie w wysokości 2% łącznej kwoty określonej w § 6 ust. 1 (sumy wszystkich wynagrodzeń co do poszczególnych lat) za każdy stwierdzony przypadek;
b) odstąpienia lub rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy w wysokości 10% łącznej kwoty określonej w § 6 ust. 1 (sumy wszystkich wynagrodzeń co do poszczególnych lat).
1. Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar, jak również prawo potrącenia zastrzeżonych kar z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy.

§ 14

1. Wszystkie zmiany umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
2. Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez pisemnej zgody Zleceniodawcy pod rygorem nieważności.

§ 15

W zakresie nieuregulowanym umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny oraz inne przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 16

Wszelkie sprawy sporne powstałe w związku z niniejszą umową, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy Sądowi Powszechnemu.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla

każdej ze Stron.

Zleceniodawca **Zleceniobiorca**
....
.....

Kontrasygnata
.....

Załączniki:
Kopia oferty realizacji programu.